

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
(ΚΟ.Δ.Ε.Π)

Πειραιάς, 11-10-2022

Α.Φ.Μ: 999299847, Δ.Ο.Υ: Α΄ΠΕΙΡΑΙΑ

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 1852

Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμάδων 11

Τ.Κ 185 31 Πειραιάς

Τηλ. 2104101750-753

Ε - mail: info@kodep.gr

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ &
ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ
ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ**

ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΝΘΡΩΠΩΝ

συνολικού προϋπολογισμού έως του ποσού των 27.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ, στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2: «Παρεμβάσεις πρόληψης και υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά»/Παραδοτέο 2.2: «Παρεμβάσεις υποστήριξης και συμπληρωματικές υπηρεσίες ειδικών και εκτάκτων αναγκών» του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	3
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	3
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	4
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	11
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	12
3. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	17
4. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ	19
5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	20
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	22
A. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
B. ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά(ΚΟ.Δ.Ε.Π.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11
Πόλη	Πειραιάς
Ταχυδρομικός Κωδικός	185 31
Τηλέφωνο	210 4101750-753
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@kodep.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωάννης Κασιδιάρης
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.kodep.gr

Στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική 2014-2020», η Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π.), ανέλαβε την υλοποίηση της Πράξης με τίτλο «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» και με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 το οποίο αφορά στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας των δράσεων κοινωνικής ένταξης και καταπολέμησης της φτώχειας και των διακρίσεων, μέσω της μεθοδολογικής και λειτουργικής ενοποίησης των παρεμβάσεων, του συντονισμού και της παρακολούθησης των δράσεων κοινωνικής συνοχής που συντελούνται στο Δήμο Πειραιά, τόσο από τον ίδιο το Δήμο, όσο και από άλλους φορείς και κοινωνικά δίκτυα.

Η παρούσα ανάθεση υλοποιείται στο πλαίσιο του **Πακέτου Εργασίας 2**: "Παρεμβάσεις πρόληψης και υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά", το οποίο αφορά στο σχεδιασμό και υλοποίηση των βασικών και επιμέρους παρεμβάσεων πρόληψης και υποστήριξης της κοινωνικής ένταξης και κοινωνικής συνοχής στο Δήμο Πειραιά. Με τον εντοπισμό και καταγραφή των ειδικών αναγκών κάθε ευάλωτης κοινωνικά ομάδας, δημιουργείται το πλάνο παρέμβασης.

Κατόπιν, η ΚΟ.Δ.Ε.Π. εφαρμόζοντας τα οριζόμενα στον Ν. 4412/2016 σχεδιάζει, υλοποιεί, εκτελεί, αναθέτει και διαχειρίζεται διάφορα είδη κοινωνικών υποστηρικτικών παρεμβάσεων.

Η διακίνηση και εμπορία ανθρώπων -Trafficking, είναι ένα είδος βίας, το οποίο λαμβάνει χώρα τόσο σε κρατικό, αλλά και σε διακρατικό επίπεδο και εμπλέκει ένα μεγάλο αριθμό προσώπων, διεθνών εγκληματικών δικτύων και προσφυγικών αρχών. Αποτελεί, ένα φαινόμενο που αναπτύσσεται ραγδαία και λαμβάνει ανησυχητικές διαστάσεις παγκοσμίως και αυτό οφείλεται κυρίως στο γεγονός ότι αποφέρει στους

4

εμπλεκόμενους τεράστια εισπρακτικά κέρδη με μικρό ρίσκο. Αποτελεί δε, την τρίτη μεγαλύτερη και γρηγορότερα αναπτυσσόμενη εγκληματική δραστηριότητα παγκοσμίως, μετά τη διακίνηση ναρκωτικών και όπλων.

Τα θύματα μπορεί να είναι άντρες, γυναίκες και παιδιά, με το μεγαλύτερο ποσοστό θυματοποίησης, όμως να αφορά στις γυναίκες και τα παιδιά.

Η εκμετάλλευση εμφανίζεται με ποικίλες μορφές:

- Σεξουαλική εκμετάλλευση ανδρών, γυναικών και παιδιών (καταναγκαστική πορνεία, σεξοτουρισμός)
- Εργασιακή εκμετάλλευση ανδρών, γυναικών και παιδιών (καταναγκαστική εργασία σε βιομηχανίες, σε αγροτικές εργασίες, σε οικοδομικές εργασίες ή σαν οικιακοί βοηθοί)
- Εκμετάλλευση παιδιών για επαιτεία ή διακίνηση ναρκωτικών.
- Εκμετάλλευση Γυναικών και ανήλικων κοριτσιών για παράνομους γάμους και υιοθεσίες.
- Εκμετάλλευση ανδρών, γυναικών και παιδιών για αφαίρεση οργάνων.

Σε συνάρτηση με τα ανωτέρω, και σε συνδυασμό με την στρατιωτική ανάφλεξη στο Ουκρανικό έδαφος, η οποία σε κάθε περίπτωση δεν αφήνει ανεπηρέαστο ολόκληρο τον ευρωπαϊκό χώρο, η στοχευμένη επιμόρφωση και κατάρτιση των αρμοδίων στελεχών, στον τομέα της καταπολέμησης της εμπορίας ανθρώπων, θα αποτελέσει ένα ισχυρό και χρήσιμο εργαλείο διάχυσης της γνώσης, εστιασμένο στην αναγνώριση και αντιμετώπιση των θυμάτων της εμπορίας ανθρώπων.

Σημειωτέον ότι, δεδομένων των υφιστάμενων συνθηκών, ο αριθμός των θυμάτων εμπορίας, αναμένεται να αυξηθεί δραματικά, γεγονός που επιβεβαιώνει την αδήριτη ανάγκη υλοποίησης της εν λόγω έκτακτης παρέμβασης.

Στο πλαίσιο αυτό, η ανάθεση που προβλέπεται με την παρούσα έχει ως στόχο την παροχή Υπηρεσιών Παροχής Εκπαιδευτικών Σεμιναρίων Κατάρτισης & Επιμόρφωσης των Στελεχών των Κοινωνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικών Δομών και των Λοιπών Φορέων του Δήμου Πειραιά στον τομέα της Καταπολέμησης της Εμπορίας Ανθρώπων, με CPV: 80500000-9 - Υπηρεσίες κατάρτισης/80520000-5 - Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης/80521000-2 - Υπηρεσίες προγραμμάτων κατάρτισης, συνολικού προϋπολογισμού έως του ποσού των 31.554,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ.

Στοιχεία Επικοινωνίας ¹

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): www.kodep.gr (διαδικτυακή πύλη της ΚΟ.Δ.Ε.Π.) και στην διεύθυνση (URL): www.socialhub.gr (διαδικτυακή πύλη της Πράξης).
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται στη διεύθυνση: Ελ.Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11, Πειραιάς, 185 31 (Τμήμα Πρωτοκόλλου, όροφος: 4^{ος}).
- γ) Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν να επικοινωνούν με την ΚΟ.Δ.Ε.Π. στα τηλέφωνα 210.4101750-753 κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες και στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@kodep.gr (Υπεύθυνος Κασιδιάρης Ιωάννης).

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 και υπό τους τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

(ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΑΕ: ΕΠ0851, ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ: 2020ΕΠ08510086)

Η Πράξη χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020», με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ). Η δαπάνη για την παρούσα σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 61.05.06 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 της ΚΟ.Δ.Ε.Π.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2: «Παρεμβάσεις πρόληψης και υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά»/Παραδοτέο 2.2: «Παρεμβάσεις υποστήριξης και συμπληρωματικές υπηρεσίες ειδικών και εκτάκτων αναγκών» του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» της Πράξης (υπ' αριθμ. πρωτ. Απόφασης ένταξης 21398/158/13-05-2020, ΑΔΑ: 6ΚΡΧΩΞΥ-Φ1Ρ) «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική 2014-2020» και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ (MIS 5060900).

1.3 Περιγραφή τεχνικού και οικονομικού αντικειμένου της ανάθεσης

Η παρούσα αφορά στην Ανάθεση Υπηρεσιών Παροχής Εκπαιδευτικών Σεμιναρίων Κατάρτισης & Επιμόρφωσης των Στελεχών των Κοινωνικών Υπηρεσιών, των Κοινωνικών Δομών και των Λοιπών Φορέων του Δήμου Πειραιά στον τομέα της Καταπολέμησης της Εμπορίας Ανθρώπων, προϋπολογισμού έως του ποσού των 31.554,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ, και με CPV: 80500000-9 - Υπηρεσίες κατάρτισης/80520000-5 - Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης/80521000-2 - Υπηρεσίες προγραμμάτων κατάρτισης, όπως αναλυτικά περιγράφεται κατωτέρω, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 118 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων που μειοδότησαν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις

του αρ. 90 του Ν. 4412/2016.

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, θα εφαρμοσθεί -μεταξύ άλλων- και το άρθρο 88 του Ν.4412/2016, περί ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, όπως τροποποιηθέν ισχύει. Σχετικά με την έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 εφαρμόζεται το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιηθέν ισχύει.

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα και ανατίθεται ως ενιαίο σύνολο για τους ακόλουθους λόγους: η σύμβαση που θα προκύψει δεν μπορεί να διαιρεθεί σε τμήματα καθώς σε περίπτωση διαίρεσης της θα απαιτούσε κατανάλωση περισσότερων πόρων εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής (σε χρόνο και σε προσωπικό) για τον συντονισμό της εκτέλεσής της και ταυτόχρονα θα καθιστούσε την εκτέλεση της τεχνικά δύσκολη και δυσχερή.

Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)², η υπό ανάθεση υπηρεσία της παρούσας πρόσκλησης ταξινομείται με τον ακόλουθο κωδικό:

ΕΙΔΟΣ	CPV
Υπηρεσίες κατάρτισης/ Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης/ Υπηρεσίες προγραμμάτων κατάρτισης	80500000-9/ 80520000-5/ 80521000-2

Ειδικότερα, η υπό ανάθεση υπηρεσία περιλαμβάνει και θα πρέπει να πληροί τις κάτωθι προϋποθέσεις:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ
1	Συντονισμός και διαχείριση δράσης	2 ανθρωπομήνες * 2 διοικητικοί (=1 ανθρωπομήνας * 2 διοικητικοί ανά τύπο)
2	Δημιουργία εκπαιδευτικής πλατφόρμας	1 ανθρωπομήνας * 2 προγραμματιστές (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)
3	Ανάπτυξη ειδικού	6 ενότητες * (παράδοση πριν την έναρξη



	εκπαιδευτικού υλικού	των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)
4	Αμοιβή ειδικών εμπειρογνομόνων	2 εμπειρογνώμονες
5	Δημιουργία εγχειριδίου	1 ανθρωπομήνας * 1 διοικητικός (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)
6	Εκπόνηση και διάθεση φυλλαδίων	1 ανθρωπομήνας * 1 γραφίστας (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)
7	Αμοιβές εισηγητών	3 εισηγητές
8	Κάλυψη κόστους χώρων διεξαγωγής	Κατά αποκοπή
9	Τεχνική κάλυψη και φωτογράφιση	Κατά αποκοπή
10	Προβολή έργου και διαφήμιση	Κατ' αποκοπή
11	Υπηρεσίες catering	Κατ' αποκοπή

Ειδικότερα,



αντικείμενο παρούσας είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης στα στελέχη των Υπηρεσιών που ασχολούνται με τις εν λόγω ευάλωτες και ειδικές ομάδες στόχου, η διάθεση σχετικής πλατφόρμας με υποστηρικτικό υλικό, αλλά και η εκπόνηση και διάθεση εκπαιδευτικού και ενημερωτικού υλικού, από εισηγητές/εκπαιδευτές/ομιλητές, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις, πείρα και εμπειρία επί του εν λόγω ζητήματος και των τρομακτικών διαστάσεων που έχει λάβει.

Ο σχεδιασμός των σεμιναριακών προγραμμάτων, θα γίνει κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να συνδυάζονται αρμονικά και εξισορροπημένα η θεωρητική προσέγγιση των επιμέρους θεματικών εννοιών με την δυνατότητα workshops εξάσκηση των στελεχών στα επιμέρους θεματικά αντικείμενα που πραγματεύεται η επιμόρφωση, οδηγώντας στην απόκτηση των απαιτούμενων γνώσεων και δεξιοτήτων, τόσο γενικών όσο και προσαρμοσμένων ανάλογα με την ειδικότητα έκαστου στελέχους. Τα σεμινάρια δύναται να υποστηρίζονται και από στοχευμένα εργαστήρια (workshops) θεματικά, βάσει των ιδιαίτερων αναγκών που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια της κατάρτισης από τα συμμετέχοντα επιστημονικά και λοιπά στελέχη τα οποία θα κληθούν να συμμετάσχουν. Στόχος πάντα είναι απόκτηση νέων γνώσεων και η ανάπτυξη νέων δεξιοτήτων, μέσα στο περιβάλλον της συνεχιζόμενης κατάρτισης και δια βίου μάθησης που υποστηρίζεται από τον Δικαιούχο της πράξης.

Ομάδα στόχου-ωφελούμενοι της εν λόγω έκτακτης παρέμβασης θα είναι, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, στελέχη, Κοινωνικοί Λειτουργοί, Ψυχολόγοι, Κοινωνικοί Επιστήμονες, Επαγγελματίες Υγείας, Νομικοί των Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου, της ΚΟ.Δ.Ε.Π. και λοιπών φορέων του Δήμου, μέλη ΜΚΟ, Αστυνομικές Αρχές, Λιμενικές και Τελωνειακές Αρχές.

Τα σεμιναριακά προγράμματα, το περιεχόμενό τους, οι σχετιζόμενες επαγγελματικές ειδικότητες, καθώς και οι εξειδικευμένες επαγγελματικές και «οριζόντιες» γνώσεις και δεξιότητες, θα καλύπτουν τους επιδιωκόμενους στόχους και ταυτόχρονα θα συνάδουν με την αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης, όπως έχει εκτεθεί ανωτέρω, λαμβάνοντας υπόψιν τις εκπαιδευτικές μεθόδους και τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων. Ταυτόχρονα, διάθεση σχετικής πλατφόρμας με υποστηρικτικό υλικό, αλλά και η εκπόνηση και η διάθεση εκπαιδευτικού και ενημερωτικού υλικού, θα αποτελέσει εχέγγυο κατά την υλοποίηση της Πράξης.

Ενδεικτικά προτείνεται τα σεμιναριακά προγράμματα, να διακρίνονται σε δύο στάδια/μέρη, την

γενική κατάρτιση και την εξειδικευμένη κατάρτιση. Ειδικότερα, κατά το πρώτο στάδιο/μέρος, θα υλοποιηθεί μια γενική εκπαίδευση, για όλους τους τομείς, και θα αφορά στο γενικό πλαίσιο σχετικά με την εμπορία ανθρώπων και τα επιμέρους ζητήματα. Σε δεύτερο επίπεδο, θα παρέχεται μια πιο εξειδικευμένη, στοχευμένη ως προς το περιεχόμενο, προσέγγιση επί του εν λόγω ζητήματος, σε συνδυασμό με το επαγγελματικό αντικείμενο του εκάστοτε στελέχους.

Το θεματικό περιεχόμενο των σεμιναριακών προγραμμάτων, αναλύεται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, στις ακόλουθες θεματικές προσεγγίσεις, οι οποίες εναρμονίζονται με τους επιμέρους επαγγελματικούς προσανατολισμούς των στελεχών:

- Θεωρητική προσέγγιση του φαινομένου - Αιτίες φαινομένου
- Εννοιολογικός προσδιορισμός βασικών όρων, βασικής ορολογίας
- Μορφές εμπορίας ανθρώπων - Μέσα εξαναγκασμού και πειθούς
- Διαφορές από άλλες μορφές δουλείας και την παράνομη μετανάστευση
- Θεσμικό και Νομοθετικό πλαίσιο σχετικά με την εμπορία ανθρώπων – Ενδεδειγμένες ενέργειες ενώπιον των δικαστικών ή υγειονομικών ή κοινωνικών αρχών
- Η σημασία του Εθνικού Μηχανισμού αναφοράς για την ταυτοποίηση, παραπομπή και υποστήριξη των θυμάτων
- Καθορισμός δεικτών αναγνώρισης θυμάτων
- Ψυχολογικές συνέπειες του θύματος
- Εκπαίδευση στους κανόνες και τρόπους επικοινωνίας με τα θύματα ή πιθανά θύματα
- Εντοπισμός - Αναγνώριση πιθανών θυμάτων ή θυτών
- Αρχική Επιβεβαίωση
- Εκπαίδευση στην επικοινωνία με τις αρμόδιες αρχές
- Εκπαίδευση ως προς την ενδεδειγμένη σειρά ενεργειών και
- Εκπαίδευση ως προς τις επίσημες και άτυπες διαδικασίες ταυτοποίησης, καθώς και την εφαρμογή της νομοθεσίας με βάση τα συμφωνηθέντα ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα
- Εκπαίδευση στην άμεση και μεσοπρόθεσμη προστασία και την ψυχολογική κατάσταση των θυμάτων
- Παρουσίαση των εθνικών μηχανισμών ανταπόκρισης
- Δικαιώματα και διασύνδεση με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς
- Εκπαιδευτική προσομοίωσης/εξάσκησης (ειδικά/ πραγματικά σενάρια)
- Θυματοκεντρική προσέγγιση στην καταπολέμηση

-Τεχνικές πρόληψης

-Βέλτιστες πρακτικές (πρακτικές διεθνών οργανισμών ή άλλων κρατών, οι οποίες θα λειτουργήσουν ως σημείο αναφοράς)

Επιπλέον, ο ανάδοχος:

-θα διαθέσει πρόσβαση σε ηλεκτρονική πλατφόρμα με υποστηρικτικό υλικό. Το περιεχόμενο της πλατφόρμας, θα είναι διαθέσιμο και προσβάσιμο έως την λήξη της Πράξης, και δη για χρονικό διάστημα, τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών,

-θα παράσχει και θα διανείμει σχετικό εκπαιδευτικό υλικό, αλλά και ενημερωτικό υλικό, τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή,

-θα παράξει εκπαιδευτικά βίντεο,

-θα εκπονήσει και θα διανείμει σχετικό Εγχειρίδιο Άμεσης Αρωγής σε Θύματα της εμπορίας ανθρώπων, το οποίο θα περιλαμβάνει -μεταξύ άλλων- και σχετικό ερωτηματολόγιο, με δείγμα ερωτήσεων προς πιθανά θύματα ή θύματα εμπορίας ανθρώπων, τυποποιημένα έντυπα (όπως παραδείγματος χάριν, έντυπα αναφοράς, παρακολούθησης, συναίνεσης αναφοράς στον EMA -στην ελληνική και τουλάχιστον αγγλική γλώσσα-, έντυπο δικαιωμάτων του θύματος - στην ελληνική και τουλάχιστον αγγλική γλώσσα-), τόσο σε ηλεκτρονική όσο και σε έντυπη μορφή,

-θα παράσχει διαδικτυακή υποστήριξη καθ' όλη την διάρκεια υλοποίησης των σεμιναριακών προγραμμάτων, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής διαδραστικότητα και αλληλεπίδραση με τους συμμετέχοντες και την αναθέτουσα αρχή.

-θα παράσχει και θα διανείμει βεβαιώσεις συμμετοχής.

Σημειωτέον ότι το εκπαιδευτικό υλικό θα παραδοθεί στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, προκειμένου και τα νέα στελέχη που ενδεχομένως να απαρτίσουν τις ομάδες έργου μελλοντικά στις εκάστοτε αρμόδιες αρχές να μπορούν να το μελετήσουν.

Το σύνολο των σεμιναριακών προγραμμάτων θα διεξαχθεί εξ αποστάσεως με την μέθοδο της ασύγχρονης εκπαίδευσης και την δυνατότητα παρακολούθησης από διακόσια (200) άτομα τουλάχιστον, πλην ενός σεμιναριακού προγράμματος, διάρκειας τουλάχιστον τεσσάρων (4) ωρών, με την παρουσία έως και πενήντα πέντε (55) συμμετεχόντων, το οποίο θα διεξαχθεί δια ζώσης, υπό την προϋπόθεση αυτό καθίσταται εφικτό, ενόψει των εκάστοτε ισχυόντων στοιχείων και δεδομένων, ως προς την υγειονομική κατάσταση της χώρας, δεδομένης της πανδημίας του κορωνοϊού covid-19, ο

οποίος εξακολουθεί να ταλανίζει και την χώρα μας, καθώς και τα εκάστοτε ισχύοντα υγειονομικά πρωτόκολλα, οδηγίες και συστάσεις, ως προς της τήρηση μέτρων αποφυγής της διασποράς αυτού. Σε περίπτωση, κατά την οποία δεν είναι εφικτή η δια ζώσης διεξαγωγή του, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίησή του εξ αποστάσεως, μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας, σύγχρονης ή ασύγχρονης εκπαίδευσης.

Ανεξαρτήτως της μεθόδου διεξαγωγής των εκπαιδευτικών σεμιναριακών προγραμμάτων, ο ανάδοχος θα συνάψει συμφωνητικά με τους εκπαιδευτές, στα οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των συμβαλλομένων, ιδίως δε το ύψος της αμοιβής τους και ο τρόπος καταβολής της, ο αριθμός των διδακτικών ωρών, το διάστημα συνεργασίας, η ωριαία αποζημίωση κ.α. και θα έχει την αποκλειστική ευθύνη και υποχρέωση πληρωμής των αμοιβών των εκπαιδευτών.

Ειδικότερα, αναφορικά με τα σεμιναριακά προγράμματα επιμόρφωσης και κατάρτισης του προσωπικού που θα διενεργηθούν εξ αποστάσεως ασύγχρονα, η πλατφόρμα επιμόρφωσης, θα πρέπει να είναι εύχρηστη, ευέλικτη και φιλική προς τον χρήστη. Η πλατφόρμα θα περιλαμβάνει σε κάθε ενότητα μαγνητοσκοπημένα μαθήματα, ώστε ο κάθε συμμετέχων να μπορεί να μελετήσει το εκπαιδευτικό υλικό με το δικό του ρυθμό. Οι ωφελούμενοι θα πρέπει να έχουν δυνατότητα ελεύθερης πρόσβασης στη πλατφόρμα καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου.

Αναφορικά με το σεμιναριακό πρόγραμμα που θα διεξαχθεί δια ζώσης και θα έχει διάρκεια τουλάχιστον τεσσάρων (4) ωρών, οι προδιαγραφές θα είναι οι ακόλουθες:

Στο πλαίσιο της δια ζώσης επιμόρφωσης, το σεμιναριακό πρόγραμμα, διάρκειας τουλάχιστον τεσσάρων (4) ωρών, και με την συμμετοχή έως και πενήντα πέντε (55) καταρτιζόμενων/ωφελούμενων, θα διεξαχθεί σε διαμορφωμένο χώρο, τον οποίο θα επιλέξει ο ανάδοχος, τηρουμένων των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών και σε ώρες και μέρα που θα οριστούν από την αναθέτουσα αρχή, και σε κάθε περίπτωση όχι Κυριακή καθώς και τις επίσημες Αργίες. Επιπλέον, ο ανάδοχος θα διαθέσει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο εποπτικό υλικό για την επιτυχή και απρόσκοπτη υλοποίηση του σεμιναρίου, καθώς και υπηρεσία catering.

Αν δεν καταστεί εφικτή, λόγω επιβολής σχετικών μέτρων αποφυγής διασποράς του κορωνοϊού covid-

19 ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία, η υλοποίηση του δια ζώσης σεμιναρίου, ο ανάδοχος οφείλει να το υλοποιήσει μέσω διαδικτυακής σύγχρονης επιμόρφωσης, η οποία θα μοιάζει αρκετά με την συμβατική διδασκαλία, καθώς η αμφίδρομη επικοινωνία εκπαιδευτή-εκπαιδευομένου θα υλοποιηθεί σε «πραγματικό χρόνο», σε ώρες και μέρα που θα οριστούν από την αναθέτουσα αρχή.

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο εποπτικό υλικό για την επιτυχή και απρόσκοπτη υλοποίηση των σεμιναριακών προγραμμάτων.

Παραδοτέα:

Ο οικονομικός φορέας, ο οποίος θα αναδειχθεί και τελικός ανάδοχος, υποχρεούται ανά τύπο σεμιναριακών προγραμμάτων που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο της ανάθεσης, να προσκομίσει τα ακόλουθα παραδοτέα – αποδεικτικά υλοποίησης φυσικού αντικειμένου:

- Εκπαιδευτικό Υλικό- Εγχειρίδιο Άμεσης Αρωγής
- Απολογιστική Έκθεση

Ειδικότερα, αναλόγως της επιλεγείσας μορφής διεξαγωγής των σεμιναριακών προγραμμάτων,

Για την διαδικτυακή ασύγχρονη επιμόρφωση

- Ονομαστικό κατάλογο εκπαιδευόμενων με τα πλήρη στοιχεία αυτών και τους αντίστοιχους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης, κωδικοποιημένους για προστασίας προσωπικών δεδομένων, στη πλατφόρμα τηλεκατάρτισης.
- Κατάλογο εκπαιδευτών
- Καταγραφές / Records της πλατφόρμας που να φαίνεται η διάρκεια χρήσης της πλατφόρμας ανά εκπαιδευόμενο

Για την δια ζώσης κατάρτιση ή σύγχρονη τηλεκατάρτιση

- Το ωρολόγιο πρόγραμμα
- Ονομαστικό κατάλογο εκπαιδευόμενων με τα πλήρη στοιχεία αυτών,
- Την κατάσταση εκπαιδευτών (τακτικών και αναπληρωματικών)
- Παρουσιολογία ωφελούμενων και εκπαιδευτών

Η δομή, το περιεχόμενο και η φιλοσοφία του προγράμματος θα στοχεύουν στο να προσφέρουν στα εκπαιδευόμενα στελέχη, τις πιο σύγχρονες θεωρητικές γνώσεις που αφορούν στην αντιμετώπιση του εν λόγω κοινωνικού φαινομένου, αλλά και τα πιο σημαντικά πρακτικά εργαλεία για να τις εφαρμόσουν.

Προκειμένου αυτό, να επιτευχθεί αυτό, ο ανάδοχος θα αναλάβει μεταξύ των ομιλητών/εισηγητών/εκπαιδευτών, να περιλαμβάνεται:

- ένας ειδικός εμπειρογνώμονας από τον Εθνικό Μηχανισμό Αναφοράς (ή άλλη εθνική ή και διεθνή αρχή συναφούς αντικειμένου)
- ένας ειδικός εμπειρογνώμονας -με εξειδικευμένη εμπειρία στον τομέα της εμπορίας ανθρώπων- από Φορέα ή Οργανισμό, του οποίου ο καταστατικός σκοπός συνδέεται άμεσα με το ζήτημα της εμπορίας ανθρώπων.

Σημειωτέον ότι ο ανάδοχος κατά την υποβολή της προσφοράς του οφείλει να λάβει υπόψιν την διεπιστημονικότητα των στελεχών-εκπαιδευόμενων (ενδεικτικά, κοινωνικοί λειτουργοί, νομικοί, διοικητικοί, προσωπικό σωμάτων ασφαλείας κλπ).

Επισημαίνεται ότι:

- η πλατφόρμα θα είναι προσβάσιμη για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τεσσάρων (4) μηνών, στους συμμετέχοντες, διάστημα απαραίτητο για την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης. Σε περίπτωση κατά την οποία απαιτηθεί μεγαλύτερο χρονικό διάστημα για την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης, η σχετική πλατφόρμα, θα παραμείνει προσβάσιμη, για ανάλογο χρονικό διάστημα.
- οι συμμετέχοντες στο δια ζώσης σεμιναριακό πρόγραμμα, θα μπορούν να είναι έως και πενήντα πέντε (55), ενώ στο ασύγχρονο μέρος, θα μπορούν να συμμετέχουν έως και διακόσια (200) άτομα.
- η διάρκεια που απαιτείται για την ασύγχρονη εκπαίδευση και την συνολική μελέτη του υλικού υπολογίζεται στις είκοσι (20) ώρες (+ 10 ώρες για όσους μελετήσουν το προαιρετικό υλικό) – κατ' εκτίμηση.
- η συνολική χρονική διάρκεια των σεμιναριακών προγραμμάτων, που θα διεξαχθούν ασύγχρονα, θα ανέρχεται σε είκοσι (20) ώρες τουλάχιστον υποχρεωτικής παρακολούθησης με δυνατότητα επιπλέον δέκα (10) ωρών για τυχόν πρόσθετο εκπαιδευτικό υλικό.
- ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την έκδοση και διάθεση σχετικών Πιστοποιητικών Συμμετοχής και Παρακολούθησης στους συμμετέχοντες.

Επιπλέον:

- Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα συναφή με

το αντικείμενο της σύμβασης που καταθέτουν οικονομική προσφορά.

- Ο οικονομικός φορέας οφείλει να περιγράψει στην τεχνική προσφορά του, την πλατφόρμα τηλεκατάρτισης, μέσω της οποίας θα γίνει η υλοποίηση των θεματικών πεδίων, για την οποία οφείλει να παραθέσει ενεργό σύνδεσμο (url)
- Ο οικονομικός φορέας οφείλει να διαθέτει ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του έργου, σε όρους τεχνικής εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και ειδικής εμπειρίας.

Σημειώνεται ότι οι ακριβείς ημέρες και ώρες παροχής των σεμιναριακών προγραμμάτων θα συμφωνηθούν κατόπιν συνεργασίας του αναδόχου και της αναθέτουσας αρχής.

Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής** (χαμηλότερη τιμή).

Κάθε ενδιαφερόμενος καλείται να συμμετέχει στη διαδικασία υποβάλλοντας την προσφορά του για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας, της πρόσκλησης.

Η συνολική διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα των δύο (2) μηνών και άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής και ανάρτησης του σχετικού συμφωνητικού στο ΚΗΜΔΗΣ.

Προσφορά, η οποία δεν αφορά στο ΣΥΝΟΛΟ της πρόσκλησης ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ.

Για την υποβολή της προσφοράς τους, οι ενδιαφερόμενοι θα χρησιμοποιήσουν τον Πίνακα Συμμόρφωσης και το **υπόδειγμα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, που επισυνάπτονται στην παρούσα ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ, τα οποία οφείλουν να υποβάλουν πλήρως συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα και με σφραγίδα.

Προσφορές που δεν έχουν συνταχθεί, βάσει των υποδειγμάτων δεν γίνονται δεκτές.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για ματαίωση της διαδικασίας και την επανάληψή της με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών. Οι συμμετέχοντες σε αυτή την περίπτωση δεν έχουν καμία οικονομική απαίτηση.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08-06-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19-7-2018) Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
5. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.06.2012) στο Ελληνικό Δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α/2005) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τη με αρ. απόφαση C(2014) 3542 final/23-5-2014 για την έγκριση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή του Σύμφωνου Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
7. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18-12-2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020.
8. Τη με αριθμ. 32492/24-03-2020 (ΦΕΚ 1110/Β/31-03-2020) Τροποποίηση της 137675/ΕΥΘΥ1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968 Β') υπουργικής απόφασης «Αντικατάσταση της αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20-10-2016 (ΦΕΚ 3521 Β') υπουργικής απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822 Β') υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014- 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων

- συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»», όπως ισχύει.
9. Τον Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 10. Τον Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 11. Την αριθμ. 57654/2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-05-2017) Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
 12. Τον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε ισχύει.
 13. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργανισμών στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 14. Το Π.Δ 80/16 (ΦΕΚ Α/145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», όπως ισχύει.
 15. Τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
 16. Τις διατάξεις του άρθρου 1 «Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων», του κεφαλαίου Α' «Μείωση Διοικητικών Βαρών – Απλουστεύσεις Διαδικασιών», του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α'/74).
 17. Την υπ' αριθμ. 07/ΔΤΑ/6645/11-8-2009 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής (ΦΕΚ 1784/ Β/ 27-8-2009) με την οποία συστάθηκε η "Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Ένταξης Περίθαλψης Αλλοδαπών Πειραιά"
 18. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει.
 19. Την υπ' αριθμ.72/186/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πειραιά περί "Συγχώνευση των προϋπαρχουσών επιχειρήσεων με την επωνυμία «Κοινοφελής Δημοτική

- Επιχείρηση Κοινωνικής Ένταξης Περιθαλψής Αλλοδαπών Πειραιά» και «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κοινωνικής Μέριμνας Πειραιά», σε μία επιχείρηση με την επωνυμία «Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Πειραιά (ΚΟ.Δ.Ε.Π)».
20. Την με αρ. πρωτ. 15122/68 12-03-2020 ΑΔΑ: Ω71ΣΩΧΥ-ΠΥΗ, Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης ΟΧΕ/ΒΑΑ του Ε.Π. «Αττική» 2014 – 2020 του Δήμου Πειραιά (Κωδικός Πρόσκλησης: PIR018, Κωδ. Ολοκλ. Στρατ. Χωρ. Αναπτ.: 1092, με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 4234, Στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αττική 2014 – 2020, στον άξονα προτεραιότητας 09: «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων - Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής», ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).
 21. Την απόφαση ένταξης με ημερομηνία 13-05-2020 και ΑΠ: 21398/158 ΑΔΑ: 6ΚΡΧΩΞΥ-Φ1Ρ, της Πράξης με τίτλο: «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900.
 22. Την από 01-06-2020 και με αριθμό πρωτοκόλλου 632/2020 Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».
 23. Την από 21-09-2021 με ΑΠ: 2073 Τροποποιημένη Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».
 24. Το από 15-05-2020 με ΑΠ: 525 Απόσπασμα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΟΔΕΠ, με αριθμό απόφασης 56 και με ΑΔΑ: 6ΜΞΨΟΚ91-80Ε, περί έγκρισης της Απόφασης Υλοποίησης Με Ιδία Μέσα (ΑΥΙΜ), στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900.
 25. Το από 21-09-2021 με ΑΠ: 2055 Απόσπασμα Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΟΔΕΠ, με αριθμό απόφασης 181 και με ΑΔΑ: 6ΧΤ4ΟΚ91-ΞΜΚ, περί έγκρισης της Τροποποίησης Απόφασης Υλοποίησης Με Ιδία Μέσα (ΑΥΙΜ), στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο: «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900.
 26. Το με αριθμό πρωτ. 52/427/06-10-2022 και με ΑΔΑΜ: 22REQ011403190 2022-10-11 πρωτογενές αίτημα της ΚΟ.Δ.Ε.Π.

27. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1820/06-10-2022 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΚΟ.Δ.Ε.Π., αναφορικά με την υλοποίηση της παρούσας προμήθειας (ΑΔΑΜ 22REQ011403261 2022-10-11).
28. Την με αριθμό πρωτ. 124/06-10-2022 Ανάλυση υποχρέωσης.
29. Την σχετική Μελέτη Τεκμηρίωσης Σκοπιμότητας για την παρούσα ανάθεση μετά της σχετικής έρευνας αγοράς που πραγματοποιήθηκε.
30. Την από 20-09-2022 Σύμφωνη γνώμη του ΕΦΔ, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

1.5 Προθεσμία και τρόπος υποβολής προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά και τα δικαιολογητικά τους σε σφραγισμένο φάκελο, καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην διεύθυνση της ΚΟ.Δ.Ε.Π., Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμάδων 11, Τ.Κ 185 31 Πειραιάς, **έως και την 21^η-10-2022**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **13:00** (καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής της προσφοράς).

Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην ΚΟ.Δ.Ε.Π. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής της προσφοράς. Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στον Φορέα. Οι προσφορές που περιέρχονται στην ΚΟ.Δ.Ε.Π. με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο της πρόσκλησης.

Ο σφραγισμένος φάκελος της Προσφοράς θα συνοδεύεται από **συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής**, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Στον φάκελο της Προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

Προς:

ΚΟ.Δ.Ε.Π., Ελ. Βενιζέλου & Ζωσιμαδών 11, Τ.Κ 185 31 Πειραιάς,
Πρωτόκολλο, 4^{ος} όροφος

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ
ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΝΘΡΩΠΩΝ

συνολικού προϋπολογισμού έως του ποσού των 27.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ, στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2: «Παρεμβάσεις πρόληψης και υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά»/Παραδοτέο 2.2: «Παρεμβάσεις υποστήριξης και συμπληρωματικές υπηρεσίες ειδικών και εκτάκτων αναγκών» του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».

ΑΡ.ΠΡΩΤ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ:

1.6 Δημοσιότητα

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της ΚΟ.Δ.Ε.Π. <https://kodep.gr/>, στον ιστότοπο της Πράξης www.socialhub.gr και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ, www.eprocurement.gov.gr). Οι υποψήφιοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης στην παραπάνω ιστοσελίδα. Οι παραλήπτες υποχρεούνται να ελέγξουν το παραληφθέν κείμενο από άποψη πληρότητας. Ενστάσεις με το αιτιολογικό της μη πληρότητας παραληφθέντος από την ιστοσελίδα ή με άλλο τρόπο αντιγράφου, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

1. τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους³
2. δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
3. λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

³ Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής - Σύνταξη Προσφορών - Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Ανάδοχος μπορεί να είναι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή φορέας του δημοσίου ή κοινοπραξία αυτών των προσώπων ή/και οργανισμών.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση σεμιναριακών προγραμμάτων. Προς τεκμηρίωση της συγκεκριμένης προϋπόθεσης οφείλουν να καταθέσουν τα οριζόμενα στο σημ. 2.1.1. της Παρούσας.

Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ε.Ε. και να έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε.

Απαγορεύεται ο αποκλεισμός υποψηφίων με κριτήριο την νομική μορφή τους.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή συνεταιρισμοί ή κοινοπραξίες, με αποδεδειγμένη εμπειρία στο αντικείμενο της παρούσας, που είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με τον νόμο 2513/1997, ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε..

2.1.1 Σύνταξη Προσφορών - Απαραίτητα Δικαιολογητικά

Κάθε ενδιαφερόμενος με την προσφορά του οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα:

Εντός του κυρίως σφραγισμένου φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται δύο (2) διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

Α. Ο Φάκελος Δικαιολογητικών – Τεχνικής Προσφοράς επιβάλλεται, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει τα παρακάτω:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι:
 - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας.
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση.
 - Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.
 - Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον Ανάδοχο για εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες,

προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

2. Υπεύθυνη δήλωση, του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι:

- δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, και δη ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016.
- δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- δεν έχει συνάψει συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, άλλως, ότι τυγχάνει στη περίπτωση του εφαρμογής η περίπτωση β' της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α' 93), και δεν έχει υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης
- δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν. 4412/2016 και περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)
- δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του ως οικονομικού φορέα, και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός του από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.
- δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,
- δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
- ότι ο οικονομικός φορέας, ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν, δεν έχει παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης [άλλως, σε περίπτωση προηγούμενης εμπλοκής, αυτή δηλώνεται ως πραγματικό γεγονός]
- δεν έχει υποστεί πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με προηγούμενη σύμβαση
- δεν γνωρίζει την ύπαρξη τυχόν κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Ν 4412/2016.

3. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και

23

επικουρικής ασφάλισης. Η δήλωση απαιτείται μόνο στην περίπτωση που δεν υπάγεται αποκλειστικά στον e-ΕΦΚΑ)

4. Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης, από τα οποία να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που το/τα δεσμεύει/ουν νόμιμα, τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή. Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία, δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας.
5. Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα γίνεται αποδεκτό και πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των Επιμελητηρίων (Εμπορικό, Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο). Ειδικότερα, Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος ή/και Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο εμπορικό μητρώο, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
6. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ και Βεβαίωση Μητρώου Δ.Ο.Υ., από τα οποία να προκύπτει η δραστηριότητα του ενδιαφερόμενου (αντικείμενο εργασιών - ΚΑΔ Δραστηριότητας), τα οποία να έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή τους. Επίσης απαιτείται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση).
7. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης, το οποίο να έχει εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή.
8. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, το οποίο να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν από την υποβολή του. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή τους.
9. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από τον οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις (έκδοσης έως 3 μήνες πριν από την υποβολή της προσφοράς) σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 ή εναλλακτικά (σύμφωνα με την παρ.9 του άρθρου 80 του Ν.4412/2016), ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο ή στη περίπτωση που είναι νομικό πρόσωπο μπορεί να υποβάλει υπεύθυνη

δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ως άνω νόμου.

10. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τα οριζόμενα των παραγράφων 2 και 2Α του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιηθείς, ισχύουν. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών και της ανάθεσης της σύμβασης, ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
11. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών και της ανάθεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα των παραγράφων 2 και 2Α του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιηθείς δυνάμει, ισχύουν. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.
12. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους, εκτυπωθείσα έως 30 ημέρες πριν από την υποβολή της.
13. Εταιρική Παρουσίαση του υποψηφίου, στην οποία να περιγράφονται κατ’ ελάχιστον, η δραστηριότητα, τα μέσα ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων υπηρεσιών.
14. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να καταθέσουν βεβαίωση ότι έχουν υλοποιήσει επιτυχώς τουλάχιστον ένα ή περισσότερα έργα (τηλε)κατάρτισης για την ανάπτυξη δεξιοτήτων ενηλίκων κατά την τελευταία πενταετία, αλλά και σχετικό κατάλογο.
15. Λίστα/Πίνακα των επιμέρους ειδικοτήτων που θα συμμετάσχουν στον έργο.
16. Αναλυτική περιγραφή της πλατφόρμας τηλεκατάρτισης, μέσω της οποίας θα γίνει η υλοποίηση των θεματικών πεδίων, για την οποία οφείλει να παραθέσει προτεινόμενο σύνδεσμο (url).
17. Επίσης, στην Τεχνική του Προσφορά, ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να ορίζει Υπεύθυνο Έργου, ο οποίος θα ηγηθεί της ομάδας έργου και θα έχει την συνολική ευθύνη των εργασιών, ενώ θα πρέπει να προσκομιστεί και το Βιογραφικό του Σημείωμα, συνοδευόμενο από Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, όπου θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία που έχουν αναγραφεί είναι αληθή και ακριβή και ότι σε περίπτωση ανάθεσης δεσμεύεται να φέρει την ευθύνη υλοποίησης και ολοκλήρωσης του έργου, καθώς και ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.
18. Αναλυτική τεχνική περιγραφή της υπό ανάθεση υπηρεσίας (μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης, προτεινόμενη μεθοδολογία και διαδικασίες υλοποίησης, θεματολογία, προτεινόμενες θεματικές ενότητες, πληροφοριακά συστήματα/περιγραφή πλατφόρμας, χρονοδιάγραμμα/στάδια υλοποίησης) και συμπλήρωση του Πίνακα Συμμόρφωσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα της παρούσας.

Β. Σφραγισμένο φάκελο οικονομικής προσφοράς, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με το πρότυπο



Δεν γίνονται δεκτές ανοικτές ή εναλλακτικές προσφορές.

2.2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Οι υπεύθυνες δηλώσεις, γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή προσφορών. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Κατά τα λοιπά (όσον αφορά στον τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο Ν. 4250/2014, αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

- απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέων ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
- απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.
- απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

- Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

3. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

- 3.1 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα επιμέρους παραδοτέα/υπηρεσίες, που αναφέρονται στην προσφορά που έχει υποβάλει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- 3.2 Σε περίπτωση που κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών, κάποια εξ αυτών, είναι πλημμελής, ελαττωματική ή δεν ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκληση, ο ανάδοχος υποχρεούται να την αποκαταστήσει άμεσα με υπόδειξη των αρμοδίων υπαλλήλων της ΚΟ.Δ.Ε.Π., χωρίς καμία επιβάρυνση της τελευταίας.
- 3.3 Κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να καταθέσει την προσφορά του για το σύνολο της υπηρεσίας.
- 3.4 Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για 60 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- 3.5 Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατόπιν αιτήματος της ΚΟ.Δ.Ε.Π. και με τη σύμφωνη γνώμη του Αναδόχου.
- 3.6 Η εκχώρηση των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων του Αναδόχου σε τρίτους ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ.
- 3.7 Όλοι οι όροι της παρούσας θεωρούνται δεσμευτικοί, με ποινή απόρριψης της προσφοράς ή/και καταγγελίας της σύμβασης, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε κάποιον από αυτούς.
- 3.8 Ο ανάδοχος λαμβάνει γνώση των Ειδικών Όρων της προμήθειας και δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται πλήρως με αυτούς, όπως αυτοί περιγράφονται λεπτομερώς στην παρούσα πρόσκληση. Μη τήρηση αυτών των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών συνεπάγεται την απόρριψη της παραλαβής.
- 3.9 Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται την αποδοχή όλων των όρων της Πρόσκλησης.
- 3.10 Είναι στην αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου να τηρούνται όλα τα ενδεικμένα μέτρα ασφαλείας κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.
- 3.11 Ο ανάδοχος θα έχει την ποιοτική — ποσοτική ευθύνη μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών.
- 3.12 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής υποχρέωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται η αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους του παρόντος αιτήματος για προσφορές, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.
- 3.13 Αν ο ανάδοχος δεν προβεί σε αποκατάσταση αυτών που απορρίφθηκαν μέσα στην άνω προθεσμία, η Αναθέτουσα Αρχή, δικαιούται να μην προχωρήσει σε πληρωμή του τιμήματος που αφορά σε εκείνη την ποσότητα και ο ανάδοχος υποχρεούται να εκδώσει πιστωτικό για το ποσό αυτό.
- 3.14 Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό για την εκτέλεση των περιγραφόμενων στην παρούσα υπηρεσιών, τηρώντας την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία.
- 3.15 Η προμήθεια του απαιτούμενου εξοπλισμού για την υλοποίηση και την εκτέλεση των υπηρεσιών, θα γίνει με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου.
- 3.16 Το προσωπικό του αναδόχου, θα εφοδιαστεί με τον απαραίτητο εξοπλισμό, συσκευές κλπ με μέριμνα, ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου.
- 3.17 Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την καταβολή των νομίμως επιβαλλόμενων ασφαλιστικών εισφορών του προσωπικού που θα απασχολήσει στο έργο, στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς και οργανισμούς.
- 3.18 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την

Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.

- 3.19 Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Εργασίας/συνεργάτες κοκ, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 3.20 Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Εργασίας του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.
- 3.21 Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της υπηρεσίας, αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Εργασίας/συνεργατών του Αναδόχου, δύναται να γίνει κατόπιν αιτήματός του και μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως τρεις (3) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.
- 3.22 Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Εργασίας/συνεργάτες του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής
- 3.23 Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- 3.24 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και να προσαρμόζει το λογισμικό σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, αν αυτό απαιτείται από τη φύση των δεδομένων που αποθηκεύονται και επεξεργάζονται.
- 3.25 Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την παροχή της υπηρεσίας. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
- 3.26 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία, καθώς και κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.
- 3.27 Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την

Αναθέτουσα Αρχή, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση του Αντικειμένου της παρούσας), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

- 3.28 Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την προβολή καθ' οιονδήποτε τρόπο της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή, με την εξαίρεση της απλής αναφοράς στο πελατολόγιό του.
- 3.29 Ο Ανάδοχος έχει επίσης την υποχρέωση να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής και άλλον αρμόδιο κρατικό φορέα, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή αναφορές, πληροφορίες και στατιστικά στοιχεία σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού της αιτήματος.
- 3.30 Ο Ανάδοχος ρητώς ευθύνεται, για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν υπεργολάβων του ή συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη Σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
- 3.31 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί ο ίδιος ή οι τυχόν εγκεκριμένοι υπεργολάβοι του, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική Νομοθεσία.
- 3.32 Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τα αναφερόμενα στον «ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΟΔΗΓΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ» συγχρηματοδοτούμενων έργων του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020, κατ' εφαρμογή του Επικοινωνιακού Οδηγού ΕΣΠΑ 2014-2020 και για όλες τις πιθανές χρήσεις, έντυπα και ηλεκτρονικά κλπ.

4. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ

Η εκτέλεση του συνόλου της υπό ανάθεση υπηρεσίας, θα γίνει με δαπάνες και ευθύνη του αναδόχου κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή.

Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, τις υποδείξεις και τις οδηγίες της ΚΟ.Δ.Ε.Π..

Η υπό ανάθεση υπηρεσία θα ολοκληρωθεί, εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και ανάρτησης αυτής στο ΚΗΜΔΗΣ και κατόπιν συνεννόησης με την ΚΟ.Δ.Ε.Π.

Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης και ολοκλήρωσης των υπηρεσιών, μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεση παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του Ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης και ολοκλήρωσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να ολοκληρωθούν οι υπηρεσίες, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Επισημαίνεται ότι, το τεχνικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

5. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΙΔΩΝ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η οριστική παραλαβή των υπό ανάθεση υπηρεσιών, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή σύμφωνα με το άρθρο 221 του Ν. 4412/2016.

Η πληρωμή θα γίνει σε Ευρώ, βάσει του τιμολογίου του Αναδόχου, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Εφιστάται η προσοχή του αναδόχου, όπως στο αντίστοιχο τιμολόγιο αναγράφονται λεπτομερώς οι χαρακτηρισμοί των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με καταβολή του 100% της αξίας της σύμβασης μετά την οριστική παραλαβή των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

Η εξόφληση του σχετικού τιμολογίου του Αναδόχου θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά του Αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

Για την αποπληρωμή του Αναδόχου απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Επιτροπή.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου στο οποίο να αναγράφεται ο αριθμός της σύμβασης.
- Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα, εν ισχύει κατά την ημερομηνία της πληρωμής,

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι πάσης φύσεως νόμιμες κρατήσεις (εισφορές, φόροι, τέλη κ.λ.π.), πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει την ΚΟ.Δ.Ε.Π., καθώς και οι κάτωθι κρατήσεις:

α) 0,06% υπέρ Α.Ε.Π.Π., πλέον τέλους χαρτοσήμου 3,6%.

β) 0,07%, υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., πλέον τέλους χαρτοσήμου 3,6%,

γ) τυχόν έξοδα του συμφωνητικού.

Επίσης θα γίνει παρακράτηση φόρου εισοδήματος, βάσει του άρθρου 64 Ν. 4172/2013 επί της αξίας του τιμολογίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(ημερομηνία προσφοράς)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ & ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΛΟΙΠΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΤΗΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΙΡΑΙΑ

ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΑΝΘΡΩΠΩΝ

συνολικού προϋπολογισμού έως του ποσού των 27.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ, στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2: «Παρεμβάσεις πρόληψης και υποστήριξης της Κοινωνικής Ένταξης στον Δήμο Πειραιά»/Παραδοτέο 2.2: «Παρεμβάσεις υποστήριξης και συμπληρωματικές υπηρεσίες ειδικών και εκτάκτων αναγκών» του Υποέργου 1 «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060900 της Πράξης «Δίκτυο Πρόληψης και Άμεσης Κοινωνικής Παρέμβασης στο Δήμο Πειραιά – Social Innovation Piraeus».

(ΑΠ 1852)

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: CPV: 80500000-9 - Υπηρεσίες κατάρτιση/80520000-5 - Παροχή υπηρεσιών κατάρτισης/80521000-2 - Υπηρεσίες προγραμμάτων κατάρτισης

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:

.....
.....
.....
.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (Ταχ. Διεύθυνση, Τηλέφωνο, e-mail, Ιστοσελίδα):

.....
.....
.....
.....

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ	ΤΙΜΗ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Συντονισμός και διαχείριση δράσης	2 ανθρωπομήνες * 2 διοικητικοί (=1 ανθρωπομήνας * 2 διοικητικοί ανά τύπο)			
2	Δημιουργία εκπαιδευτικής πλατφόρμας	1 ανθρωπομήνας * 2 προγραμματιστές (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)			
3	Ανάπτυξη ειδικού εκπαιδευτικού υλικού	6 ενότητες * (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)			
4	Αμοιβή ειδικών εμπειρογνομόνων	2 εμπειρογνώμονες			
5	Δημιουργία εγχειριδίου	1 ανθρωπομήνας * 1 διοικητικός (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)			
6	Εκπόνηση και διάθεση φυλλαδίων	1 ανθρωπομήνας * 1 γραφίστας (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)			
7	Αμοιβές εισηγητών	3 εισηγητές			
8	Κάλυψη κόστους χώρων διεξαγωγής	Κατά αποκοπή			
9	Τεχνική κάλυψη και φωτογράφιση	Κατά αποκοπή			
10	Προβολή έργου και διαφήμιση	Κατ' αποκοπή			
11	Υπηρεσίες catering	Κατ' αποκοπή			

ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΕΥ ΦΠΑ (αριθμητικώς)	
ΦΠΑ 24% (αριθμητικώς)	
ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24% (αριθμητικώς)	
ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24% (ολογράφως)	

Βεβαιώνεται ότι αποδέχομαι όλους τους παραπάνω όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποβολής Προσφορών για την Ανάθεση Υπηρεσιών Παροχής Κατάρτισης & Επιμόρφωσης των Στελεχών των Κοινωνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικών Δομών Και των Λοιπών Φορέων της Κοινωνίας των Πολιτών του Δήμου Πειραιά στον Τομέα της Καταπολέμησης της Εμπορίας Ανθρώπων συνολικού προϋπολογισμού έως του ποσού των 27.000,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% επί των παραδοτέων/υπηρεσιών, τα οποία υπάγονται σε καθεστώς ΦΠΑ, με ΑΠ 1852.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για εξήντα (60) ημέρες και εφόσον ζητηθεί μπορεί να δοθεί παράταση της ισχύος της.

Σημειώσεις:

1. Όλα τα κενά να συμπληρωθούν από τον Προσφέροντα ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπό του.
2. Να συμπληρωθεί η τιμή μονάδας για κάθε ένα από τα περιγραφόμενα είδη καθώς και η συνολική τιμή των ειδών για το σύνολο των τεμαχίων) της προμήθειας ανά είδος.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....
(επωνυμία εταιρείας)

.....
ονοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Πίνακας 1

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ*
1	Συντονισμός και διαχείριση δράσης	2 ανθρωπομήνες * 2 διοικητικοί (=1 ανθρωπομήνας * 2 διοικητικοί ανά τύπο)	ΝΑΙ	
2	Δημιουργία εκπαιδευτικής πλατφόρμας	1 ανθρωπομήνας * 2 προγραμματιστές (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)	ΝΑΙ	
3	Ανάπτυξη ειδικού εκπαιδευτικού υλικού	6 ενότητες * (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)	ΝΑΙ	
4	Αμοιβή ειδικών εμπειρογνώμωνων	2 εμπειρογνώμονες	ΝΑΙ	
5	Δημιουργία εγχειριδίου	1 ανθρωπομήνας * 1 διοικητικός (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)	ΝΑΙ	
6	Εκπόνηση και διάθεση φυλλαδίων	1 ανθρωπομήνας * 1 γραφίστας (παράδοση πριν την έναρξη των σεμιναριακών προγραμμάτων, 70% της αναλογούσης συμβατικής αμοιβής, κατά την παράδοση & 30% αυτής, μετά την ολοκλήρωση)	ΝΑΙ	
7	Αμοιβές εισηγητών	3 εισηγητές	ΝΑΙ	
8	Κάλυψη κόστους χώρων διεξαγωγής	Κατά αποκοπή	ΝΑΙ	

9	Τεχνική κάλυψη και φωτογράφιση	Κατά αποκοπή	ΝΑΙ	
10	Προβολή έργου και διαφήμιση	Κατ' αποκοπή	ΝΑΙ	
11	Υπηρεσίες catering	Κατ' αποκοπή	ΝΑΙ	

Πίνακας 2: Προϋποθέσεις Συμμετοχής

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ*
Εμπειρία στην υλοποίηση αντίστοιχων έργων, η οποία αποδεικνύεται εφόσον ο προσφέρων, έχει υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς την τελευταία πενταετία, τουλάχιστον ένα συναφές έργο.	ΝΑΙ	
Ανθρώπινο δυναμικό και πόροι ικανοί και αξιόπιστοι για να φέρει ο Ανάδοχος σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας.	ΝΑΙ	
Ορίζεται Υπεύθυνος Έργου, ο οποίος θα έχει την ευθύνη υλοποίησης και ολοκλήρωσης του έργου.	ΝΑΙ	

(*) Συμπληρώνεται «ναι», εφόσον ο προσφέρων δεσμεύεται για την προσφορά του κάθε είδους, σύμφωνα με την περιγραφή – προδιαγραφές του στη 2^η στήλη του πίνακα.

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

.....

(επωνυμία εταιρείας)

.....

ονοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

.....

